

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1. 1392-2025

CONTRATO :	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATISTA:	MERY YOLIMA ARBOLEDA PALACIOS
IDENTIFICACIÓN:	59.669.827 DE TUMACO (NARIÑO)
CODIGO DISPONIBILIDAD:	No. CDP. 3500236745
RESERVA:	No. RPC. 4500366710
VALOR DEL CONTRATO:	\$ 6.552.000 (SEIS MILLONES QUINIENTOS
CINCUENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE)	
DURACIÓN:	HASTA EL 31 DE JULIO DE 2025
SUPERVISOR:	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

OBJETO DEL CONTRATO

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado "Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali" BP -26005288.

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en la cláusula **PRIMERA** del contrato No. 4162.010.26.1.1392 de 2025, me permito entregar el informe consolidado en el cual se evidencia la ejecución de cada una de las obligaciones del contrato.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **PRIMERA CUOTA**

1. Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas, facilitando los procesos del proyecto y gestionando acciones orientadas a la formación deportiva en el sistema educativo.

- ✓ Realicé el cronograma de actividades proyectado del mes de mayo para la intervención de la población beneficiaria del programa.

2. Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.

- ✓ Compartí en el chat de monitores el registro fotográfico de las jornadas realizadas en la Institución Educativa Técnica Industrial Comuna 17.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1. 1392-2025

3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.

- ✓ Asistí a la mesa de trabajo convocada por el programa donde se establecen tareas asignadas para el desarrollo de intervención del proyecto.

4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.

- ✓ No fui requerido para el desarrollo de esta actividad.

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

- ✓ No fui requerido para el desarrollo de esta actividad.

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **SEGUNDA CUOTA**

1. Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas, facilitando los procesos del proyecto y gestionando acciones orientadas a la formación deportiva en el sistema educativo.

- ✓ Elaboré las sesiones de clases de la Unidad Deportiva Jaime Aparicio enfocadas a las capacidades físicas y coordinativas a la población beneficiaria de niños(as) entre las edades de 4 a 12 años del programa.

2. Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.

- ✓ Brindé apoyo en la recopilación del registro fotográfico de las jornadas de familiarización del uso adecuado de la bicicleta de la Unidad Deportiva Jaime Aparicio y Ciclovía estación las américas

3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1. 1392-2025

- ✓ Asistí a la mesa de trabajo de la coordinadora general Natalia Campiño en el área de fomento, donde se establecieron rutas de procesos para la ejecución de los puntos de “Familiarización del uso adecuado de la bicicleta” para la apertura de los escenarios deportivos de mayor afluencia.
4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.
- ✓ Apoyé en las actividades asistenciales del programa Sobre Ruedas, actualizando la base de datos de los asistentes de las jornadas de la oferta.
5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.
- ✓ Apoyé en el registro del listado de asistencia de la jornada de la Unidad Deportiva Jaime Aparicio de la comuna 19 de Santiago de Cali.

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **TERCERA CUOTA**

1. Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas, facilitando los procesos del proyecto y gestionando acciones orientadas a la formación deportiva en el sistema educativo.
- ✓ Elaboré el cronograma de actividades proyectadas del mes de julio de 2025, para la prestación del servicio de la oferta del programa Sobre Ruedas en la línea de Familiarización del uso adecuado de la bicicleta en los puntos de atención.
 - ✓ Realicé la sesión de clase o planeación de la estación de bienestar físico y mental de la capacitación del uso adecuado y responsable de la bicicleta para el escenario deportivo de la junta de acción comunal brisa de los alamos de la comuna 2 de Santiago de Cali.
2. Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.
- ✓ Brindé apoyo la recopilación del registro fotográfico de las jornadas del programa Sobre Ruedas en los puntos de oferta Ciclovía Estación Sol de Oriente y la Unidad Recreativa Laureno Gomez donde se puede evidenciar el impacto del proyecto.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1. 1392-2025

3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.

- ✓ Asistí a la mesa de trabajo del coordinador Manuel Camilo Gabilante en el coliseo de hockey de la Secretaría de Deporte y la Recreación, donde se impartieron las directrices para la entrega de los formatos requeridos para Gestión de Calidad del programa.

4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.

- ✓ Apoyé en las actividades operativas en la jornada de capacitación del uso adecuado y responsable de la bicicleta en la entrega de la indumentaria deportiva empleado, en el punto de recolección del área de logística en la comuna 2 de la caseta de la junta de acción comunal brisa de los alamos.

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

- ✓ Realicé el registro de los asistentes de la Capacitación del uso adecuado y responsable de la comuna 2 en la junta de acción comunal brisa de los alamos, atendiendo a la población en general; brindándoles herramientas y tips de recomendación al usar la bicicleta.

Para constancia de lo anterior, se firma en Santiago de Cali a los 25 días del mes de julio de 2025

Atentamente,

Mery Y. Arboleda 

MERY YOLIMA ARBOLEDA PALACIOS
C.C. 59.669.827 de Tumaco (Nariño).
CONTRATISTA